



EU-UDBUD

2014/S 059-098782

Varer

Offentligt udbud

På levering af
Betonvarer, PVC og brøndgods
til KomUdbud

Revideret d. 28. april: Rettelser er anført med rødt. Slettede dele anført med overstregning

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	4
1.1 Generel beskrivelse af udbuddet.....	4
1.2 Udbudsansvarlig.....	4
1.3 Udbuddets omfang.....	4
1.4 Delaftaler	5
1.5 Indgåelse af rammeaftalen	6
2. Udbudsbetingelser	7
2.1 Udbudsform.....	7
2.2 Formkrav	7
2.3 Sprog	8
2.4 Ejendomsret.....	8
2.5 Spørgsmål til udbudsmaterialet.....	8
2.6 Tilbudsfrist.....	8
2.7 Åbning af de indkomne tilbud.....	9
2.8 Vedståelsesfrist for tilbud	9
2.9 Aftalegrundlag.....	9
2.10 Alternative tilbud.....	9
2.11 Konsortier.....	9
2.12 Ordregivers forbehold.....	9
2.13 Tilbudsgivers forbehold.....	10
2.14 Aktindsigt.....	10
2.15 Ordregivers e-handelssystem	10
2.16 Udvalgelseskriterier.....	11
2.17 Tildelingskriterium	11
3. Kravspecifikation	13
4. Rammeaftale.....	20
§ 1 Parterne.....	20
§ 2 Rammeaftalens grundlag	20
§ 3 Rammeaftalens omfang.....	20
§ 4 Rammeaftaleperiode.....	21
§ 5 Optioner	21
§ 6 Kontakt mellem parterne.....	21
§ 7 Bestilling af varer.....	21
§ 8 Levering og leveringsbetingelser	22
§ 9 Følgeseddel	22
§ 10 Returvarer	22
§ 11 Fakturering.....	22
§ 12 Priser.....	23
§ 13 Prisregulering	24
§ 14 Betalingsbetingelser	25
§ 15 E-handel (Udelukkende relevant i Esbjerg Kommune)	25
§ 15.1 Godkendelsesprocedure for nye E-kataloger (Udelukkende relevant i Esbjerg Kommune)	25
§ 15.2 Procedure ved ændringer i E-kataloger (Udelukkende relevant i Esbjerg Kommune).....	26
§ 16 Bonus til ordregiver.....	26



§ 17 Bonusudbetaling til tredjemand	26
§ 18 Statistik.....	26
§ 19 Underleverandører	27
§ 20 Overdragelse af rettigheder, forpligtelser og fordringer.....	27
§ 21 Tredjemandsrettigheder.....	27
§ 22 Forsinkelse	27
§ 23 Mangler.....	27
§ 24 Produktansvar, erstatningsansvar og forsikring.....	28
§ 25 Garanti og reklamation.....	28
§ 26 Bod	28
§ 27 Konkurs m.v.	29
§ 28 Opfyldeshindringer, herunder force majeure	29
§ 29 Ændring af produktsammensætning	29
§ 30 Tavshedspligt og offentliggørelse af rammeaftalen	29
§ 31 Ændringer i rammeaftalen	30
§ 32 Lovvalg og afgørelse af tvister	30
§ 33 Offentlige påbud	30
§ 34 Ekstraordinær opsigelse.....	30
§ 35 Miljø.....	31
§ 36 Etik og socialt ansvar.....	31
§ 37 Underskrift.....	31
Bilag 1a – Tilbudslister betonvarer	33
Bilag 1b – Tilbudslister brøndgods	33
Bilag 1c – Tilbudslister PVC.....	33
Bilag 2 – Økonomisk og finansiel formåen.....	34
Bilag 3 – Tro og love erklæringer.....	35
Bilag 4 - Referenceliste	36
Bilag 5 – Aktindsigt.....	37
Bilag 6 - Tidsplan	38
Bilag 7 – Konsortieerklæring	39
Bilag 8 – Kommunespecifikke oplysninger	40
Bilag 9 – E-handelssystemspecifikke bilag	45
Bilag 10 – Billeder	46

1. Indledning

1.1 Generel beskrivelse af udbuddet

Udbuddet vedrører levering af betonvarer, PVC og brøndgods til de medlemskommuner af KomUdbud, som har forpligtet sig til at benytte den herved udbudte rammeaftale (herefter benævnt ordregiver).

”KomUdbud” er et samarbejde mellem en række jyske og fynske kommuner. De enkelte medlemskommuner foretager EU-udbud af varer og tjenesteydelser på vegne af udbudsfællesskabets medlemmer.

Udbud udformes således, at medlemmerne af KomUdbud har følgende muligheder:

- Medlemskommunen kan deltage fra rammeaftalens start (forpligtende deltagelse).
- Medlemskommunen kan deltage i rammeaftalen fra en senere fastsat dato (forpligtende deltagelse).
- Medlemskommunen kan undlade at deltage i rammeaftalen.

Samtlige rammeaftaler, som KomUdbud indgår, vil være obligatoriske og dermed bindende for de medlemskommuner, der på forhånd er tilmeldt udbuddet. De øvrige medlemskommuner af KomUdbud kan ikke anvende denne rammeaftale.

Oplysninger om medlemmerne af KomUdbud fremgår af www.komudbud.dk.

Hvilke institutioner og afdelinger hos ordregiver, som er omfattet af nærværende udbud, samt antallet af leveringsadresser hos ordregiver pt. fremgår af de kommunespecifikke oplysninger (bilag 8).

Heraf fremgår endvidere oplysninger om evt. senere starttidspunkt for anvendelse af E-handel eller evt. ændringer i E-handelssystemer.

1.2 Udbudsansvarlig

KomUdbud ved Ikast-Brande Kommune, er ansvarlig for processen i forbindelse med gennemførelsen af udbuddet.

Indtil underskrivelse af rammeaftalen varetages al kommunikation vedrørende udbuddet således af:

KomUdbud
Ikast-Brande Kommune
Rådhusstrædet 6
7430 Ikast
Mogens Toft

Spørgsmål til udbuddet skal ske i henhold til afsnit 2.5.

1.3 Udbuddets omfang

Opgaven indgås som en rammeaftale. Rammeaftalen forudsættes indgået med én tilbudsgiver pr. delaftale pr. kommune for perioden 1.7.2014 til 30.6.2016.



Ordregiver forpligter sig i denne periode til at købe de af udbuddet omfattede produkter hos den valgte tilbudsgiver på de i udbudsmaterialet nævnte vilkår, dog kun såfremt ordregiver konstaterer behov for de pågældende produkter.

Den samlede årlige omsætning på baggrund af dette udbud forventes at være på ca. 4.900.000,- danske kr. ekskl. Moms. Der er alene tale om et estimat, som ikke er bindende for ordregiver.

1.4. Delaftaler

Udbuddet er opdelt i tre delaftaler, hhv. betonvarer, brøndgods og PVC varer. Den enkelte delaftale er endvidere opdelt geografisk således, at der kan gives tilbud pr. kommune. Der kan afgives tilbud på en eller flere delaftaler. På de enkelte delaftaler kan der afgives tilbud på en eller flere kommuner.

Delaftale 1 - Betonvarer

De af udbuddet omfattede kommuner samt tilslutningstidspunkt fremgår af følgende skema:

Betonvarer		
	Tilslutningstidspunkt	Estimeret årlig omsætning i DKK ex. moms
Herning	1. juli 2014 på fliser. 1. januar 2015 på belægningssten og kantsten	980.000,00
Ikast-Brande	1. juli 2014	875.000,00
Sønderborg	1. juli 2014	300.000,00
Esbjerg (inkl. Fanø)	1. juli 2014	1.750.000,00
Middelfart	1. juli 2014	115.000,00 (Forbrugt lager: Forventer højere omsætning fremadrettet)

Udbuddet er opdelt geografisk således, at der kan gives tilbud pr. kommune. Tilbud afgives ved at udfylde tilbudsliste for de enkelte kommuner jf. bilag 1a tilbudsliste (Faner i bunden af arket for de enkelte kommuner).

Det samlede årlige forbrug af produkter på delaftale 1 – betonvarer i danske kr. ekskl. Moms forventes at være 4.020.000,-. Forbruget i de enkelte kommuner fremgår af ovenstående skema. Der er alene tale om et estimat, som ikke er bindende for ordregiver.

Delaftale 2 - Brøndgods

De af udbuddet omfattede kommuner samt tilslutningstidspunkt fremgår af følgende skema:

Brøndgods		
	Tilslutningstidspunkt	Estimeret årlig omsætning i DKK ex. moms
Esbjerg (inkl. Fanø)	1. juli 2014	550.000,00
Middelfart	1. juli 2014	15.000,00 (Forbrugt lager: Forventer højere omsætning fremadrettet)

Udbuddet er opdelt geografisk således, at der kan gives tilbud pr. kommune. Tilbud afgives ved at udfylde tilbudsliste for de enkelte kommuner jf. bilag 1b tilbudsliste (Faner i bunden af arket for de enkelte kommuner).

Det samlede årlige forbrug af produkter på delaftale 2 – brøndgods i danske kr. ekskl. Moms forventes at være 565.000,-. Forbruget i de enkelte kommuner fremgår af ovenstående skema. Der er alene tale om et estimat, som ikke er bindende for ordregiver.

Delaftale 3 - PVC

De af udbuddet omfattede kommuner samt tilslutningstidspunkt fremgår af følgende skema:

PVC		
	Tilslutningstidspunkt	Estimeret årlig omsætning i DKK ex. moms
Esbjerg (Inkl. Fanø)	1. juli 2014	300.000,00
Middelfart	1. juli 2014	25.000,00 (Forbrugt lager: Forventer højere omsætning fremadrettet)

Udbuddet er opdelt geografisk således, at der kan gives tilbud pr. kommune. Tilbud afgives ved at udfylde tilbudsliste for de enkelte kommuner jf. bilag 1c tilbudsliste (Faner i bunden af arket for de enkelte kommuner).

Det samlede årlige forbrug af produkter på delaftale 3 – PVC i danske kr. ekskl. Moms forventes at være 325.000,-. Forbruget i de enkelte kommuner fremgår af ovenstående skema. Der er alene tale om et estimat, som ikke er bindende for ordregiver.

Generelt

Det anførte forbrug inden for de enkelte produkttyper er skønnede mængder, udregnet på baggrund af den tidligere aktivitet og de forventede fremtidige indkøbsmønstre jf. bilag 1a, 1b og 1c Tilbudsliste. Der gøres opmærksom på, at forbruget på enkelte linjer i tilbudslisten er sat til ”1”. Dette betyder, at der ikke historisk har været forbrug på de pågældende linjer, men at der ønskes en pris på produktet, da der potentielt kan være forbrug fremadrettet (særlige vilkår vedr. leveringstider gør sig her gældende – der henvises til kravspecifikationen afsnit 3).

Resultat af nærværende udbudsforretning samt den faktiske driftssituation kan give anledning til ændringer. Ordregiver forpligter sig således ikke ud over sit faktuelle behov.

Kravspecifikation for de af udbuddet omfattede produkter fremgår af udbudsmaterialets kapitel 3.

Leverings- og betalingsbetingelser samt eventuelle optioner på forlængelse fremgår af udbudsmaterialets kapitel 4 Rammeaftale.

1.5 Indgåelse af rammeaftalen

I tilfælde af at rammeaftalen tildeles tilbudsgiver indgås den i kapitel 4 vedlagte rammeaftale. Rammeaftalen regulerer rammeaftalens vilkår i aftaleperioden og er en integreret del af det samlede udbudsmateriale.

Rammeaftalen skal ikke udfyldes af tilbudsgiver, men udfyldes af ordregiver i tilfælde af en aftaleindgåelse.

Efter rammeaftalens indgåelse handler de i dette udbud deltagende ordregivere med de(n) valgte tilbudsgiver(e) som individuelle juridiske parter i forhold til de enkelte rammekontrakter, der indgås på baggrund af rammeaftalen.

2. Udbudsbetingelser

2.1 Udbudsform

Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud i henhold til Europa-Parlamentets og Rådets direktiv nr. 2004/18/EF af 31. marts 2004 og bekendtgørelse nr. 712 af 15. juni 2011 om samordning af fremgangsmåderne ved indgåelse af offentlige vareindkøbskontrakter, offentlige tjenesteydelseskontrakter og offentlige bygge- og anlægskontrakter (Udbudsdirektivet).

2.2 Formkrav

Tilbuddet skal fremsendes skriftligt i 1 fysisk eksemplar. Det samlede tilbud skal desuden fremsendes i 1 eksemplar på USB¹. Tilbudsmateriale modtaget på e-mail accepteres ikke som fremsendelse af det elektroniske eksemplar.

Tilbudsgiver har ansvaret for, at den elektroniske tilbudskopi i indhold er identisk med det fysiske tilbud. I tilfælde af modstrid mellem det elektroniske og det fysiske tilbud vil det være det fysiske tilbud, der har forrang.

Ved tilbudsafgivelsen skal Tilbudslisten bilag 1 udfyldes elektronisk. Summen af de tilbudte enhedspriser skal indeholde alle udgifter forbundet med varetagelsen af den udbudte rammeaftale. **Den elektroniske kopi af tilbudslisten skal afleveres i Excel (der må ikke ændres i strukturen og formler m.v. i Excel arket).**

Tilbudsgiver opfordres ved tilbudsafgivelsen til at følge strukturen i nærværende udbudsmateriale, og i den forbindelse sikre sig, at tilbuddet er vedlagt den udbedte dokumentation, oplysninger, besvarelse mv.

Tilbudsdisposition:

1. Indledning
 - Generel beskrivelse af tilbuddet
2. Udvælgelseskriterier
 - Udfyldt og underskrevet tro og love erklæring
 - Udfyldt bilag vedr. økonomisk og finansiel formåen
 - Udfyldt bilag vedr. referencer
3. Tilbud
 - Udfyldt tilbudsliste(r)
 - o Husk flere faner i tilbudslisten
 - o Husk fane vedr. virksomhedsoplysninger. Denne SKAL udfyldes. Den fysiske kopi SKAL underskrives.
 - o Husk at udfylde alle felter i tilbudslisten på den delaftale/kommune, der skal gives tilbud på. Der SKAL gives tilbud på alle linjer. Manglende udfyldelse vil betragtes som forbehold.
 - Vedlagt nettoprisliste over varer der ikke er omfattet af tilbud jf. kravspecifikationskrav. Husk kravet gælder alle delaftaler.
 - Vedlagt erklæring vedr. miljøtiltag

¹ Filerne bedes ligge i én samlet mappe, dvs. må ikke inddeles i undermapper, og filernes indhold skal kunne identificeres ud fra filernes navn. Tilbudsskemaet skal som minimum findes i en udgave, der er i Excel-format.



2.3 Sprog

Tilbud samt al kommunikation i udbuds- og rammeaftaleperioden skal være på dansk. Bilagsmateriale af generel karakter kan være på svensk, norsk, tysk eller engelsk. Ved bilagsmateriale af generel karakter anses produktblade, varekataloger, regnskaber mv. Såfremt ordregiver anmoder herom, skal tilbudsgiver sørge for oversættelse af bilagsmateriale til dansk. Oversættelsen skal i givet fald ske for tilbudsgivers regning. (Obs. Udbudsmaterialet stiller ikke krav om, at der vedlægges produktdatablade m.v. ved tilbuddet.)

2.4 Ejendomsret

Tilbuddet med tilhørende bilag betragtes som ordregivers ejendom og vil ikke blive returneret eller udleveret.

Der ydes ikke godtgørelse for afgivelse af tilbud, eller for udarbejdelse af tilbudsmateriale.

Tilbudsgivers omkostninger ved udbudsforretningen er således ordregiver uvedkommende, herunder også hvis ordregiver måtte beslutte at aflyse udbudsforretningen uden tildeling.

2.5 Spørgsmål til udbudsmaterialet

Tilbudsgiver opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til udbudsmaterialet.

Alle henvendelser og spørgsmål vedrørende udbuddet skal være skriftlige og rettes til Mogens Toft pr. e-mail: motof@ikast-brande.dk, med emnet: "Spørgsmål – EU udbud 2014 – Bygge og anlæg **senest den 29. april 2014 klokken 08.00.**

Alle spørgsmål og besvarelser vil i anonymiseret form være at finde på <http://www.komudbud.dk> senest d. 2. maj 2014.

Spørgsmål modtaget inden ovenstående tidsfrist vil blive besvaret senest 6 dage inden udløbet af tilbudsfristen. Spørgsmål, der modtages efter tidsfristens udløb, vil også blive besvaret, såfremt spørgsmålets karakter, ikke gør det uforholdsmæssigt byrdefuldt at besvare dem senest 6 dage inden tilbudsfristens udløb.

Der vil blive afholdt spørgemøde den 24. april klokken 10.00. Spørgemødet afholdes ved Ikast-Brande Kommune, Rådhusstrædet 6, 7430 Ikast. Lokale 315.

Bekræft venligst antallet af deltagere senest **22. april 2014** til Mogens Toft på motof@ikast-brande.dk (max 2 deltagere pr. tilbudsgiver). Såfremt der ikke modtages tilmeldinger aflyses spørgemødet.

2.6 Tilbudsfrist

Tilbuddet skal være mærket: "Tilbud – Bygge og anlæg" og "Må kun åbnes af Indkøbskontoret; Mogens Toft". Forsendelsen skal være lukket.

Tilbuddet skal være ordregiver i hænde senest **torsdag den 8. maj 2014 klokken 12.00** på følgende adresse:

Ikast-Brande Kommune
Rådhusstrædet 6
7430 Ikast



ATT. Indkøbskontoret: Mogens Toft

Tilbudsgiver bærer selv ansvaret for, at tilbuddet når rettidigt frem.

2.7 Åbning af de indkomne tilbud

Der vil ikke være adgang til at overvære åbningen af tilbuddene.

2.8 Vedståelsesfrist for tilbud

Tilbuddet skal være gældende i seks måneder fra tilbudsfristen.

Vedståelsesfristen gælder uanset ordregivers fremsendelse af hensigtserklæring om indgåelse af rammeaftale, og ophører således ikke, før ordregiver og vindende tilbudsgiver har indgået rammeaftalen.

2.9 Aftalegrundlag

Aftale om levering af de af udbuddet omfattede produkter indgås på grundlag af nærværende udbudsmateriale med eventuelle rettelsel, spørgsmål og svar samt vedlagte rammeaftale. Disse dokumenter fastlægger de forpligtelser og rettigheder, der vil være gældende mellem parterne i forbindelse med opfyldelse af aftalen.

Fravalgte tilbudsgivere anmodes om ikke at foretage opsøgende salg ved ordregiver i den udbudte rammeaftaleperiode.

2.10 Alternative tilbud

Der kan ikke afgives alternative bud.

2.11 Konsortier

Ved sammenslutninger af tilbudsgivere (konsortium) skal oplysningerne under afsnittet vedr. udvælgelseskriterier gives for hver deltager i konsortiet. Det er konsortiets samlede egnethed, der vurderes.

Tilbudsgivere, der i fællesskab afgiver tilbud som et konsortium, hæfter solidarisk i forhold til ordregiver.

Tilbudsbesvarelsen skal vedlægges udfyldt bilag 7 Konsortieerklæring. Det skal af bilaget fremgå, med hvilken tilbudsgiver ordregiver kan føre afklarende drøftelser med bindende virkning for konsortiets øvrige deltagere.

De deltagende virksomheder skriver i samme forbindelse under på en erklæring om solidarisk hæftelse.

2.12 Ordregivers forbehold

I forbindelse med forberedelsen af nærværende udbud har ordregiver undersøgt, om der i ordregivers afdelinger og institutioner forekommer lokalt indgåede aftaler med andre leverandører. Såfremt rammeaftale(r) indgås, vil eventuelle lokale aftaler, som på trods af det forberedende arbejde ikke er identificeret endnu, blive søgt afviklet i et samarbejde mellem ordregiver og de(n) valgte tilbudsgiver på området.

Selvejende institutioner med driftstilskud på 50 % eller mere vil som udgangspunkt være omfattet af det obligatoriske aftalegrundlag.



Ordregiver forbeholder sig ret til at foretage køb til anden side, såfremt et af rammeaftalen omfattet produkt ikke kan dække et særligt behov hos ordregiver.

Udbuddet omfatter udelukkende de i tilbudslisten bilag 1 tilbudte produkter. Ordregiver forbeholder sig ret til at foretage selvstændige indkøb/udbud af øvrige beslægtede produkter ikke omfattet af tilbudslisten.

2.13 Tilbudsgivers forbehold

Eventuelle forbehold skal udtrykkeligt fremgå af tilbuddet. Ved forbehold skal det anføres, hvilke formuleringer tilbudsgiver i stedet vil indgå på.

Tilbudsgiver opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder i udbudsmaterialet afklaret ved at stille spørgsmål til udbudsmaterialet, jf. udbudsmaterialets afsnit 2.5 Spørgsmål til udbudsmaterialet.

Det præciseres, at forbehold for mindstekrav og grundlæggende elementer i udbudsmaterialet vil medføre, at ordregiver har pligt til at se bort fra tilbuddet. Ved forbehold, der ikke vedrører mindstekrav og grundlæggende elementer i udbudsmaterialet, har ordregiver ret til at se bort fra tilbuddet eller alternativt søge forbeholdet prissat, i det omfang det skønnes muligt. Såfremt et forbehold af økonomisk værdi ikke kan prissættes på sikker og saglig vis, er ordregiver pligtig til at se bort fra tilbuddet.

Det præciseres endvidere, at manglende overholdelse af kommunespecifikke krav jf. bilag 8 kan medføre, at tilbuddet ikke er konditionsmæssigt. Tilsvarende vil forbehold vedr. kommunespecifikke krav kunne medføre, at ordregiver har ret til at se bort fra tilbuddet eller alternativt søge dette prissat, jf. ovenstående.

Tilbudsgiver bør derfor nøje overveje, om tilbuddet skal indeholde forbehold til udbudsmaterialet, idet ethvert forbehold indebærer en risiko for, at ordregiver er berettiget og/eller forpligtet til ikke at lade tilbuddet indgå i tilbudsvurderingen.

Faglige forbehold, såsom branche standardforbehold, vil blive behandlet som ethvert andet forbehold.

2.14 Aktindsigt

Tilbudsgivers tilbud kan blive genstand for aktindsigt jf. reglerne herom i Offentlighedsloven og Forvaltningsloven. Tilbudsgiver bedes i bilag 4 angive, såfremt dennes tilbud indeholder oplysninger, som bør undtages ved en eventuel anmodning om aktindsigt samt give en uddybende begrundelse herfor. Bilaget afleveres sammen med tilbuddet.

Det er dog ordregiver der i sidste ende vurderer, hvad der skal udleveres i en sag om aktindsigt.

2.15 Ordregivers e-handelssystem

Esbjerg Kommune forventer at anvende e-handel på området. Tilbudsgiver skal i denne forbindelse levere e-katalog til Esbjerg Kommunes e-handelssystem. For yderligere information om Esbjerg Kommunes e-handelsløsning henvises til det systemspecifikke bilag Se mere i de e-handelssystem-specifikke bilag, Bilag 9.

De nærmere praktiske procedurer samt vejledninger vil tilgå kontraktbærer umiddelbart efter tildeling. Herefter skal kontraktbærer udarbejde et elektronisk vare- og priskatalog til ordregivers e-

handelssystem på de aftalte produkter samt varebeskrivelser, billeder og informationer om produkterne i øvrigt, således at kataloget er godkendt og tilgængeligt i systemet senest i forbindelse med aftalens ikrafttræden. For nærmere information om e-handel, se rammeaftalens [\[§ 16 E-handel\]](#).

Såfremt et godkendt katalog ikke foreligger, kan tilbudsgiver idømmes bod, efter bestemmelserne om bod i henhold til rammeaftalen i kapitel 5, indtil kontraktbærer er i stand til at levere et godkendt e-katalog til ordregivers e-handelssystem. Se hertil rammeaftalens [§ \[27 Bod\]](#).

2.16 Udvælgelseskriterier

Den nedenfor angivne dokumentation **skal** vedlægges tilbuddet.

Tilbudsgivers personlige forhold

- Underskrevet erklæring om, at virksomheden ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i artikel 45, stk. 1 og stk. 2, litra a-c og e-f i Udbudsdirektivet. Fortrykt formular er vedlagt som bilag 3 Tro- og loveerklæringer og skal benyttes ved tilbudsafgivelsen. Virksomheder, der er omfattet af en af udelukkelsesgrundene i Udbudsdirektivets artikel 45, stk. 1 og stk. 2, vil blive udelukket fra deltagelse og vil ikke komme i betragtning til den udbudte rammeaftale.
- Udfyldt og underskrevet tro og love erklæring om, i hvilket omfang tilbudsgiver har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige (jf. Finansministeriets lovebekendtgørelse nr. 336 af 13. maj 1997). Fortrykt formular er vedlagt som bilag 3 Tro- og loveerklæringer og skal benyttes ved tilbudsafgivelsen.

Økonomisk og finansiell formåen

- I muligt omfang, dvs. afhængigt af hvornår tilbudsgiver blev etableret eller startede sin virksomhed, oplysning om tilbudsgivers samlede omsætning, herunder omsætning inden for det aktivitetsområde der er omfattet af udbuddet, i det seneste afsluttede regnskabsår, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Udfyld bilag 2 økonomisk og finansiell formåen.
- I muligt omfang, dvs. afhængigt af hvornår tilbudsgiver blev etableret eller startede sin virksomhed, oplyses soliditetsgrad og egenkapital for det seneste afsluttede regnskabsår. Udfyld bilag 2 økonomisk og finansiell formåen.
- Hvis tilbudsgiver baserer sig på andre enheders formåen, skal tilbuddet tilsvarende indeholde en beskrivelse af de pågældende enheders økonomiske og finansielle kapacitet.

Teknisk og/eller faglig formåen

- Referenceliste over de betydeligste sammenlignelige leveringer der er udført i løbet af de sidste tre år, med beskrivelse af leverancerne og angivelse af kontaktpersoner. Udfyld bilag 4 Referenceliste.
- Hvis tilbudsgiver baserer sig på andre enheders kapacitet, skal tilbuddet tilsvarende indeholde en beskrivelse af de pågældende enheders tekniske kapacitet.

2.17 Tildelingskriterium

Rammeaftalen vil blive tildelt de(n) tilbudsgiver(e), der afgiver den for Ordregiver laveste pris på den enkelte delaftale/kommune

Der vil i tilbuddet være mulighed for at anføre en rabat såfremt tilbudsgiver tildeles flere delaftaler. Der henvises til bilag 1a, 1b og 1c tilbudslister. Kontrakten tildeles på den enkelte delaftale til den billigste tilbudsgiver i den enkelte kommune.

Beton:

Såfremt tilbudsgiver byder på alle fem kommuner vedr. betonvarer, kan der tilbydes en ekstra rabat jf. tilbudslistens fane rabat. Tilbudsgivers tilbud inkl. rabat vil indgå i tilbudsvurderingen. Såfremt tilbudsgivers tilbud inkl. rabat ikke er det billigste tilbud på én eller flere af de pågældende kommuner vil tilbudsgivers tilbud ekskl. Rabat indgå i tilbudsvurderingen.

Brøngods

Såfremt tilbudsgiver giver tilbud på begge kommuner vedr. brøngods, kan der tilbydes en ekstra rabat jf. tilbudslistens fane rabat. Tilbudsgivers tilbud inkl. rabat vil indgå i tilbudsvurderingen. Såfremt tilbudsgivers tilbud inkl. rabat ikke er det billigste tilbud på begge de pågældende kommuner vil tilbudsgivers tilbud ekskl. Rabat indgå i tilbudsvurderingen.

PVC varer m.v.

Såfremt tilbudsgiver giver tilbud på begge kommuner vedr. PVC varer m.v., kan der tilbydes en ekstra rabat jf. tilbudslistens fane rabat. Tilbudsgivers tilbud inkl. rabat vil indgå i tilbudsvurderingen. Såfremt tilbudsgivers tilbud inkl. rabat ikke er det billigste tilbud på begge af de pågældende kommuner vil tilbudsgivers tilbud ekskl. Rabat indgå i tilbudsvurderingen.

3. Kravspecifikation

Generelle krav gældende for alle delaftaler

- a. Sammen med tilbuddet skal afleveres en beskrivelse tilbudsgivers virksomheds miljøtiltag. Beskrivelsen skal indeholde redegørelser for konkrete nuværende tiltag samt fremtidige tiltag.
- b. Tilbuddet skal endvidere ledsages af en nettoprisliste gældende for de kommuner der gives tilbud på. Nettoprislisten skal omfatte beslægtede produkter, der ikke er omfattet af nærværende udbud. Prislisten er en option for ordregiver og vil ikke være en del af det obligatoriske aftalegrundlag.

3.1 Krav til Betonvarer

3.1.1 Generelle krav vedr. betonvarer

- a. Delaftalen omfatter levering af betonfliser, betonkantsten og betonbelægningssten til brug i de af delaftalen omfattede kommuner jf. de i tilbudslisten bilag 1 udbudte produkter.
- b. Vejdirektoratets AAB for Brolægning krav til materialer er gældende for dette udbud.
- c. Ordregiver skal kunne rekvirere tekniske og funktionsmæssige data (varedeklarationer/standarder) på alle de tilbudte produkter med 5 arbejdsdages frist. (Skal ikke medsendes tilbuddet).
- d. Udbuddet omfatter udelukkende de i tilbudslisten anførte produkter. Ordregiver forbeholder sig ret til at gennemføre selvstændige indkøb og/eller udbud af øvrige produkter ikke omfattet af tilbudslisten.
- e. Betonvarer udbudt som en del af offentlige bygge og anlægs entrepriser er ikke omfattet af dette udbud.
- f. Det er et krav, at priser i henhold til dette udbud aldrig må overstige leverandørens offentlige tilgængelige listepreiser.

3.1.2 Kvalitet

- a. Alle de tilbudte betonvarer skal leveres og overholde alle krav i kontraktperioden i henhold til gældende danske standarder, herunder europæiske standarder godkendt som danske standarder (DS/EN-standarder) DS/EN 1338, DS/EN 1339, DS/EN 1340 eller tilsvarende, jf. bl.a. krav om CE-mærkning.
- b. Betonvarer skal være trekant-mærkede eller tilsvarende.
- c. Det forudsættes at alle leverancer lever op til de til enhver tid gældende standarder og vejregler herunder den til enhver tid gældende AAB for veje – Brolægning eller tilsvarende.
- d. Alle betonvarer skal være kontrolleret og mærket hos leverandøren for overholdelse af krav i henhold til danske standarder, herunder de nationale annekser til DS/EN 1338, -39 og -40 eller tilsvarende..
- e. Frost/tøholdbarhed med tøsalt skal være < 1,0 kg/m² bestemt efter annek D i DS/INF 156 eller tilsvarende, og ingen enkeltværdi må være > 1,5 kg/m².
- f. Slidstyrke skal være < 23 mm bestemt efter annek G i DS/INF 156 eller tilsvarende.
- g. Friktionskoefficient skal deklareres efter annek I i DS/EN 1338, DS/EN 1339 henholdsvis DS/EN 1340 eller tilsvarende.
- h. Produkterne skal leve op til de i tilbudslistens nævnte mål.

- i. Leverede produkter hvorpå det konstateres fejl/mangler ved modtagelsen vil blive kasseret og returneret til producenten uden omkostninger for ordregiver. Genlevering af nye fejlfrie materialer skal ske uden omkostninger for ordregiver. Omlevering skal ske indenfor 24 timer.
- j. Betonvarer skal kunne håndteres med velfungerende sugeaggregater egnet til håndtering af betonvarer. Ved manglende opfyldelse af kravet konstateret ved brug af produkterne skal der ske omlevering straks. Leverandør bærer alle omkostninger forbundet med omlevering. Kontraktligt betragtes situationen som forsinkelse.
- k. Ordregiver kan til hver en tid forlange dokumentation for overholdelse af alle ovenstående krav.

3.1.3 Krav til udseende og overflade

- a. Betonvarer af samme type, der bestilles til ét arbejdssted skal pr. bestilling være fra samme produktion/parti, således at udseende, overflade og farve er ensartede på alle sten i en leverance. Afbigelse fra dette krav kan udelukkende ske ved ordregivers skriftlige accept.
- b. Overflader på belægninger skal være tætte og med en overflade, der fremtræder lukket og med en glat overfladestruktur. Overflader med en åben overfladestruktur accepteres ikke.
- c. Alle materialer skal leveres i farver jf. tilbudslisten.
- d. Nuanceforskelle i farven grå på overflader på leverancer, der bestilles til et arbejdssted accepteres ikke.
- e. Kalk- og salpeterudfældninger på overflader skal være forsvundet efter 2 år.
- f. Afskalninger, huller, blotlæggelse af stenmateriale, rust, revner og kalkspringere på overflader af leverede materialer accepteres ikke.

3.1.4 Garanti

- a. Der skal ydes 5 års totalgaranti på alle leverede produkter (regnet fra leveringstidspunkt). Konstateres fejl/mangler ved leverede produkter indenfor garantiperioden skal leverandør foranledige udskiftning af defekte produkter. Leverandør bærer i denne sammenhæng alle udgifter forbundet med udskiftning inklusiv materialer, materiel og arbejdstid m.v.
 - Leverandør kan i denne sammenhæng bestille kommunen til at udføre arbejdet til pris efter aftale med kommunen.
 - Leverandør kan lade arbejdet udføre af privat entreprenør mod kommunens endelige godkendelse af arbejdet.
 - Arbejdet skal i alle tilfælde udføres i overensstemmelse med gældende normer og krav.
 - Arbejdet skal udføres uden ugrundet ophold.
- b. Såfremt mere end 25 % af en produktion/leverance indenfor garanti perioden viser sig at være fejlbehæftede, skal leverandør foranledige udskiftning af hele produktionen/leverancer jf. ovenstående krav a.
- c. Garantien omfatter alle konstaterede fejl og mangler ved de leverede produkter. Der henvises som eksempel til følgende **ikke udtømmende** liste over kendetegn ved produkterne konstateret indenfor garantiperioden. (Billedeksempler vedlagt som bilag 10)
 - Der accepteres ikke:
 - o Afskalning (fliser og kantsten)
 - o Rust (fliser)
 - o Blotlæggelse af stenmateriale (fliser)
 - o Springere – fordybning i materialer (fliser og kantsten)
 - o Revner (kantsten og fliser)
 - o Krakelering (kantsten)
 - Der accepteres:



- 2 år efter udlægning må der på betonoverfladerne maksimalt være 2 huller større end 1,5 cm² pr. 10 m² belægning/meter kantsten.

3.1.5 Konsulent / service

- a. Leverandør skal indenfor normal arbejdstid stå til rådighed for konsulentbistand vedrørende de af udbuddet omfattede produkter uden beregning.

3.1.6. Leveringsbetingelser

- a. Bestilling foretaget inden kl. 12:00 effektueres efterfølgende dag indenfor normal arbejdstid. Ved større projekter/leverancer samt ved produkter anført med ”1” i mængde aftales leveringstiden nærmere.
- b. Leveringsbetingelsen ved bestilling af hele partier (defineret som én forvogn med 4 aksler) frit leveret til den adresse, der angives af bestilleren. Der accepteres ikke gebyr af nogen art.
- Ved leverancer til Fanø accepteres tillæg svarende til gældende pris på færgeoverfart.
- c. Der skal ligeledes være mulighed for levering i mindre partier.
- d. Leverancer i mindre partier end én forvogn faktureres den i tilbudslisten oplyste pris på leveringsgebyr for leverancer i anbrud.
- e. Ved ordregivers afhentning:
 - Leverandør skal være lagerførende på de i tilbudslisten anførte produkter.
 - ~~Middelfart~~, Esbjerg og Sønderborg stiller krav til etablering jf. følgende.
 - Afstand til udleveringssted max. 20 km fra:
 - Esbjerg: Vibevej 8, 6705 Esbjerg Ø
 - Sønderborg: Vej & Park, Skovvej 2a, 6400 Sønderborg
 - Det er et krav, at tilbudsgiver er etableret jf. ovenstående krav senest på tidspunkt for kontraktstart.
- f. Der accepteres depositum for returpaller. Depositum må maksimalt udgøre leverandørens offentlige tilgængelige depositum
- g. Depositum skal tilbagebetales fuldt ud ved tilbagelevering af intakte returpaller
- h. Returpaller fra arbejdssteder hvor der udelukkende foretages én leverance afhentes i forbindelse med nye leverancer/arbejder efter aftale.
- i. Ved successive leverancer til et arbejdssted skal paller tages retur løbende. Paller fra sidste leverance på arbejdsstedet afhentes i forbindelse med nye leverancer/arbejder efter aftale.
- j. Såfremt ordregiver bestiller afhentning af returpaller og dette ikke er i forbindelse med leverancer opkræves leveringsgebyr jf. tilbudslisten.
- k. Tilbudsgiver skal efter aftale tage uforbrugte betonvarer retur og kreditere disse med fradrag på 20 % af værdien jf. tilbudslistens enhedspriser.
- l. Lastbiler der anvendes til levering af varer i henhold til denne kontrakt skal opfylde kravene til EURO 4 motorer eller tilsvarende.

3.1.7 Bod

- ~~a. Ved forsinkelser pålægges leverandør bod på 10 % af ordrens samlede værdi ekskl. moms pr. kalenderdags forsinkelse.~~
- a. Ved forsinkelser pålægges leverandør bod på 10 % af værdien af den forsinkede del af en leverance ekskl. Moms pr. kalenderdags forsinkelse.**
- b. Såfremt leverandør ikke kan levere et konkret produkt omfattet af aftalen forbeholder ordregiver sig ret til at handle produktet andetsteds. Leverandør dækker meromkostning. Meromkostning beregnes som minimum til 500,- ekskl. moms.

3.2 Krav til brøndgods i jern:



3.2.1 Generelle krav

- a. Delaftalen omfattet levering af brøndgods i jern til brug i de af delaftalen omfattede kommuner jf. de i tilbudslisten bilag 1 udbudte produkter.
- b. Ordregiver skal kunne rekvirere tekniske og funktionsmæssige data (varedeklarationer/standarder) på alle de tilbudte produkter med 5 arbejdsdages frist. (Skal ikke medsendes tilbuddet). Dette omfatter også EN124 kontrolrapporter.
- c. Udbuddet omfatter udelukkende de i tilbudslisten anførte produkter. Ordregiver forbeholder sig ret til at gennemføre selvstændige indkøb og/eller udbud af øvrige produkter ikke omfattet af tilbudslisten.
 - a. Såfremt det af leverandøren tilbudte produkt ikke er kompatibelt med eksisterende løsninger forbeholdes ret til at handle andetsteds. Forudsætninger er, at produkter i ét fabrikat udelukkende kan repareres med produkter fra samme fabrikat.
- d. Brøndgods udbudt som en del af offentlige bygge og anlægs entrepriser er ikke omfattet af dette udbud.
- e. Det er et krav, at priser i henhold til dette udbud aldrig må overstige leverandørens offentlige tilgængelige listepreiser.

3.2.2 Kvalitet

- a. Levetiden for pakningen på de tilbudte dæksler og karme, skal opfylde de krav som er gældende på markedet.
- b. Produkter skal overholde krav i henhold til EN/DS 124 eller tilsvarende.
- c. Belastning for brøndkarme og dæksler skal være A15, B125, C250 eller D400.
- d. Dæksler og karme skal være mærket med data i henhold til EN/DS 124 eller tilsvarende.
- e. Dæksler i Ø 315 og Ø 425 skal leveres med antiklapring/støjdæmpende funktion udført i høj kvalitet med lang levetid så som højdensitets polyethen HDPE eller varmtstøbt polyuretan med slidse.
- f. Dæksler i Ø 600 skal leveres med påstøbte eller vulkaniserede pakninger.
- g. Mønsterdybde for brøndkarme og dæksler skal være:
 - o For A15, B125 og C250: 2-6 mm 3-8mm.
 - o D 400 og opefter: 3-8 mm.
- h. Dæksler skal Leveres med 2 låsearme integreret i dækslet.
- i. Dæksler skal kunne leveres med både åbne og lukkede nøglehuller.
- j. Alle dæksler skal kunne åbnes fra en side med samme universal dækselnøgle.
- k. Dæksel skal kunne lukkes uden brug af værktøj.
- l. Dæksler skal kunne leveres med logo eller tema efter aftale.
- m. Synlige overflader skal være uden huller, revner mv.
- n. Skørter på karme skal være en integreret del af karmen og udført i samme materiale.
- o. Skørter skal passe i standard opføringsrør.
- p. Karme skal kunne leveres i både firkantet og rund version.
- q. Rendestensriste skal være med støjdæmpende effekt.
- r. SG-jern
 - a. Skal have kvalitet EN-GJS-500 eller tilsvarende
 - b. Skal følge standarden DS-EN 1563 eller tilsvarende
 - c. Skal have en trækstyrke på 7 §

3.2.3 Garanti

- a. Der skal ydes 5 års totalgaranti på alle leverede produkter (regnet fra leveringstidspunkt). Konstateres fejl/mangler ved leverede produkter indenfor garantiperioden skal leverandør



foranledige udskiftning af defekte produkter. Leverandør bærer i denne sammenhæng alle udgifter forbundet med udskiftning inklusiv materialer, materiel og arbejdstid m.v.

- Leverandør kan i denne sammenhæng bestille kommunen til at udføre arbejdet til pris efter aftale med kommunen.
- Leverandør kan lade arbejdet udføre af privat entreprenør mod kommunens endelige godkendelse af arbejdet.
- Arbejdet skal i alle tilfælde udføres i overensstemmelse med gældende normer og krav.
- Arbejdet skal udføres uden ugrundet ophold.

3.2.4 Konsulent og service

- a. Leverandør skal indenfor normal arbejdstid stå til rådighed for konsulentbistand vedrørende de af udbuddet omfattede produkter uden beregning.

3.2.5 Leveringsbetingelser

- a. Bestilling foretaget inden kl. 15:00 effektueres efterfølgende dag inden kl. 07.00. Ved større projekter/leverancer samt ved produkter hvor mængde er angivet til "1" aftales leveringstiden nærmere.
- b. Leveringsbetingelsen er frit leveret til den adresse, der angives af bestilleren ved bestillinger over 5.000,- ex moms.
 - Ved bestillinger under 5000,- ex moms faktureres den i tilbudslisten oplyste leveringsgebyr.
 - Ved leverancer til Fanø accepteres tillæg svarende til gældende pris på færgeoverfart.
- c. ~~Ved ordregivers afhentning:~~
 - ~~— Leverandør skal være lagerførende på de i tilbudslisten anførte produkter.~~
 - ~~— Middelfart og Esbjerg stiller krav til etablering jf. følgende:~~
 - ~~— Afstand til udleveringssted max. 20 km fra:~~
 - ~~○ Esbjerg: Vibevej 8, 6705 Esbjerg Ø~~
 - ~~○ Middelfart: Langelandsvej 22b, 5500 Middelfart~~
 - ~~○ Det er et krav, at tilbudsgiver er etableret jf. ovenstående krav senest på tidspunkt for kontraktstart.~~
- d. Der skal være mulighed for hasteleverance indenfor 1½ time mod gebyr på 300,- ekskl. Moms.
- e. Der accepteres depositum for returpaller. Depositum må maksimalt udgøre leverandørens offentlige tilgængelige depositum
- f. Depositum skal tilbagebetales fuldt ud ved tilbagelevering af intakte returpaller
- g. Returpaller fra arbejdssteder hvor der udelukkende foretages én leverance afhentes i forbindelse med nye leverancer/arbejder efter aftale.
- h. Såfremt ordregiver bestiller afhentning af returpaller og dette ikke er i forbindelse med leverancer opkræves leveringsgebyr jf. tilbudslisten.
- i. Ved successive leverancer til et arbejdssted skal paller tages retur løbende. Paller fra sidste leverance på arbejdsstedet afhentes i forbindelse med nye leverancer/arbejder efter aftale.
- j. Lastbiler der anvendes til levering af varer i henhold til denne kontrakt skal opfylde kravene til EURO 4 motorer eller tilsvarende.

3.2.6 Bod

- a. ~~Ved forsinkelser pålægges leverandør bod på 10 % af ordrens samlede værdi ekskl. moms pr. kalenderdags forsinkelse.~~
- a. Ved forsinkelser pålægges leverandør bod på 10 % af værdien af den forsinkede del af en leverance ekskl. Moms pr. kalenderdags forsinkelse.



- b. Såfremt leverandør ikke kan levere et konkret produkt omfattet af aftalen forbeholder ordregiver sig ret til at handle produktet andetsteds. Leverandør dækker meromkostning. Meromkostning beregnes som minimum til 500,- ekskl. moms.

3.3 Krav til PVC m.v.

3.3.1 Generelle krav

- a. Delaftalen omfattet levering af PVC rør m.v. til brug i de af delaftalen omfattede kommuner jf. de i tilbudslisten bilag 1 udbudte produkter.
- b. Ordregiver skal kunne rekvirere tekniske og funktionsmæssige data (varedeklarationer/standarder) på alle de tilbudte produkter med 5 arbejdsdages frist. (Skal ikke medsendes tilbuddet).
- c. Udbuddet omfatter udelukkende de i tilbudslisten anførte produkter. Ordregiver forbeholder sig ret til at gennemføre selvstændige indkøb og/eller udbud af øvrige produkter ikke omfattet af tilbudslisten.
- d. PVC/PP varer udbudt som en del af offentlige bygge og anlægs entrepriser er ikke omfattet af dette udbud.
- e. Det er et krav, at priser i henhold til dette udbud aldrig må overstige leverandørens offentlige tilgængelige listepreiser.

3.3.2 Kvalitet

- a. Tilbudte produkter skal have en sikret kvalitetslevetid på 100 år.
- b. PVC rør og formstykker skal være produceret efter DS/EN 1401-1 eller tilsvarende.
- c. PVC rør og formstykker skal være udført i glat PVC-U i stivhedsklasse SN8.
- d. Der vil udelukkende blive accepteret massive PVC rør, der er udarbejdet i ensartet materiale i hele godset. Materialet må ikke bestå af f.eks. sandwichplastrør, der består af en hård inder og yderskal med opskummet materiale i midten.
- e. **Korrugerede rør skal være produceret efter DS/En 13476-1**
- f. PP rør og formstykker skal være produceret efter DS/EN 1852-1
- g. Slagtest skal udføres ved minimum -10oC
- h. Rørene skal kunne anvendes ved spildevand med høj temperatur, og modstå trafiklast og jordtryk. Testen skal udføres efter DS/EN 1437:2002 eller tilsvarende.
- i. Elastomere tætningsringe skal opfylde krav i DS/EN 681-1 eller 2 eller tilsvarende.
- j. Modstandsevne over for indvendigt tryk: For PVC-U og formstykkematerialet er kravet 10MPa, 60oC og 1000t.
- k. ~~U rør og formstykker skal være i kl. SN 8 til gravitationssystemer i dimensioner fra ø 110–200 mm. Øvrige dimensioner kan være aktuelle, såfremt det er økonomisk eller teknisk fordelagtigt til det konkrete projekt.~~
- k. **U rør og formstykker skal være i kl. SN 6 til gravitationssystemer i dimensioner fra ø 110–200 mm. Øvrige dimensioner kan være aktuelle, såfremt det er økonomisk eller teknisk fordelagtigt til det konkrete projekt.**
- l. Det er vigtigt at samlinger er tætte under alle forhold. Derfor ønskes tæthed prøvet med skærpede deformationskrav. Tæthed af samlinger ved 10 % og 15 % deformation af hhv. spidsenden og muffe kræves.

3.3.3 Konsulent og service

- a. Leverandør skal indenfor normal arbejdstid stå til rådighed for konsulentbistand vedrørende de af udbuddet omfattede produkter uden beregning.



3.3.4 Leveringsbetingelser

- a. Bestilling foretaget inden kl. 15:00 effektueres efterfølgende dag inden kl. 07:00. Ved større projekter/leverancer samt ved produkter hvor mængde er anført til "1" aftales leveringstiden nærmere.
- b. Leveringsbetingelsen er frit leveret til den adresse, der angives af bestilleren ved bestillinger over 2000,- ex moms.
 - Ved bestillinger under 2000,- ex moms faktureres det i tilbudslisten oplyste leveringsgebyr.
 - Ved leverancer til Fanø accepteres tillæg svarende til gældende pris på færgeoverfart.
- c. ~~Ved ordregivers afhentning:~~
 - ~~— Leverandør skal være lagerførende på de i tilbudslisten anførte produkter.~~
 - ~~— Middelfart og Esbjerg stiller krav til etablering jf. følgende:~~
 - ~~— Afstand til udleveringssted max. 20 km fra:~~
 - ~~○ Esbjerg: Vibevej 8, 6705 Esbjerg Ø~~
 - ~~○ Middelfart: Langelandsvej 22b, 5500 Middelfart~~
 - ~~○ Det er et krav, at tilbudsgiver er etableret jf. ovenstående krav senest på tidspunkt for kontraktstart.~~
- c. Der skal være mulighed for hasteleverance indenfor 1½ time mod gebyr på 300,- ekskl. Moms.
- d. Der accepteres depositum for returpaller. Depositum må maksimalt udgøre leverandørens offentlige tilgængelige depositum
- e. Depositum skal tilbagebetales fuldt ud ved tilbagelevering af intakte returpaller
- f. Returpaller fra arbejdssteder hvor der udelukkende foretages én leverance afhentes i forbindelse med nye leverancer/arbejder efter aftale.
- g. Såfremt ordregiver bestiller afhentning af returpaller og dette ikke er i forbindelse med leverancer opkræves leveringsgebyr jf. tilbudslisten.
- h. Ved successive leverancer til et arbejdssted skal paller tages retur løbende. Paller fra sidste leverance på arbejdsstedet afhentes i forbindelse med nye leverancer/arbejder efter aftale.
- i. Lastbiler der anvendes til levering af varer i henhold til denne kontrakt skal opfylde kravene til EURO 4 motorer eller tilsvarende.

3.3.5 Bod

- b. ~~Ved forsinkelser pålægges leverandør bod på 10 % af ordrens samlede værdi ekskl. moms pr. kalenderdags forsinkelse.~~
- a. Ved forsinkelser pålægges leverandør bod på 10 % af værdien af den forsinkede del af en leverance ekskl. Moms pr. kalenderdags forsinkelse.
- b. Såfremt leverandør ikke kan levere et konkret produkt omfattet af aftalen forbeholder ordregiver sig ret til at handle produktet andetsteds. Leverandør dækker meromkostning. Meromkostning beregnes som minimum til 500,- ekskl. moms.



4. Rammeaftale

Rammeaftale vedr. levering af [udbuddets navn] ("Rammeaftalen")

[Kontrakten skal ikke udfyldes af tilbudsgiver. Kontrakten udfyldes af ordregiver i forbindelse med eventuel aftaleindgåelse]

§ 1 Parterne

Nærværende rammeaftale er indgået mellem

ORDREGIVER

Nedenstående medlemmer af KomUdbud:

[indsæt navnene på de deltagende medlemskommuner]

og

KONTRAKTHAVER

[Kontrakthavers navn]

[Adresse]

[Postnr.] [By]

[CVR]

§ 2 Rammeaftalens grundlag

Nærværende rammeaftale er indgået i henhold til udbud efter udbudsbekendtgørelses nr. [201X/XX – XXXX]

Rammeaftalen beskriver ordregivers og kontrakthavers forpligtigelser og rettigheder. Rammeaftalens grundlag består i prioriteret rækkefølge af:

- A. Rammeaftalen
- B. Supplerende oplysninger, herunder evt. rettelsedokumenter, spørgsmål og svar
- C. Udbudsbekendtgørelse
- D. Udbudsmateriale med bilag fra ordregiver af [mm.åååå]
- E. Kontrakthavers tilbud af [dd.mm.åååå].

§ 3 Rammeaftalens omfang

Kontrakthaver forpligter sig ved nærværende rammeaftale til at levere de i rammeaftalen nævnte produkter på de beskrevne vilkår og til de anførte priser.

Den estimerede omsætning er under forbehold af fortsat bevilling til det pågældende område i rammeaftaleperioden fra ansvarlig myndighed. Der tages endvidere forbehold for ændringer i antallet af leveringssteder og leveringsadresser eller ændret indkøbsmønster, som ikke kunne forudsiges på udbudstidspunktet.

I den udstrækning at indkøb af de af udbuddet omfattede produkter er en del af en bygge- og anlægsopgave, forbeholder ordregiver sig ret til at udbyde dette som en selvstændig opgave eller som en



del af den samlede bygge- og anlægsopgave. I givet fald er den pågældende anskaffelse ikke omfattet af de(n) rammeaftale(er), som indgås på baggrund af nærværende udbud.

§ 4 Rammeaftaleperiode

Rammeaftalen er gældende fra den 1. juli 2014 og er uopsigelig for begge parter indtil den 30. juni 2016.

§ 5 Optioner

Ordregiver kan forlænge rammeaftalen i op til 2x 12 måneder. Forlængelse sker i givet fald på uændrede vilkår. Meddelelse herom skal gives til kontraktgiver senest 3 måned(er) før aftaleudløb, i modsat fald ophører kontrakten uden særskilt opsigelse.

Såfremt optionen udnyttes, ophører rammeaftalen uden særskilt opsigelse ved optionens udløb.

De enkelte deltagende medlemskommuner kan forlænge rammeaftalen individuelt, uden at dette påvirker vilkårene for rammeaftalen.

§ 6 Kontakt mellem parterne

Parterne udpeger hver især de personer, der varetager den daglige kontakt i relation til rammeaftalen.

Kontraktgivers besøg skal aftales i forvejen med den enkelte afdeling/institution. Der forventes en hjælpsom og serviceminded adfærd, og at der fra kontraktgivers side lægges op til en positiv dialog om den enkelte afdelings/institutions indkøbsbehov.

På hver af parternes initiativ kan der foretages en fælles evaluering og/eller statusdialog vedrørende samarbejdet mellem kontraktgiver og ordregiver. Hver part er forpligtet til deltagelse i møder i denne forbindelse.

Kontraktgiver skal på ordregivers anmodning udskifte en til opgaven tilknyttet medarbejder, hvis ordregivers anmodning er rimeligt begrundet.

Manglende overholdelse af bestemmelsen om bemanding og udskiftning af medarbejdere anses for at være en væsentlig misligholdelse, der berettiger ordregiver til at hæve rammeaftalen.

Al kontakt foregår i rammeaftaleperioden på dansk.

§ 7 Bestilling af varer

[Tilrettes i forhold til kommune der indgås aftale med, da det udelukkende er Esbjerg Kommune, der stiller krav om e-handel]

Varebestillinger skal kunne afgives via ordregivers e-handelssystem (Kun relevant i Esbjerg Kommune), pr. e-mail, telefon, ved besøg eller ved brevbestilling.

Såfremt ordregiver ønsker at begrænse brugen af forskellige bestillingsformer – eksempelvis udelukkende brug af ordregivers e-handelssystem (Kun relevant i Esbjerg Kommune) og nedlukning af muligheden for at benytte alle andre bestillingsformer – skal kontraktgiver mod et varsel på én måned kunne iværksætte dette.

Kontraktgiver skal kunne håndtere bestillinger via Ordregivers e-handelssystemer, hvor der er afvigelse mellem faktura- og leveringsadresse, herunder afvigelse mellem EAN-nr. på faktura- og

leveringsadresse. Endvidere skal kontrakt-haver kunne håndtere e-handelsbestillinger, hvor der kun er EAN-nr. på fakturaadressen, dvs. hvor leveringsadressen ikke har et specifikt EAN-nr.

§ 8 Levering og leveringsbetingelser

[Indsættes fra kravspecifikation]

Såfremt levering sker på baggrund af en ordre fra ordregivers e-handelssystem, er kontrakt-haver forpligtet til at benytte alene de, på ordren oplyste, informationer vedrørende leveringsadressen.

Den almindelige undersøgelsespligt gælder ikke på leverancer foretaget i henhold til denne kontrakt.

Kontrakt-havers almindelige salgs- og leveringsbetingelser gælder ikke på leverancer foretaget i henhold til denne kontrakt.

§ 9 Følgeseddel

Med hver leverance skal der afleveres/sendes en følgeseddel.

Følgende oplysninger skal som minimum fremgå af følgesedlen: Navn på bestiller, EAN-lokationsnummer, dato, antal, varenummer og varenavn samt evt. vægt og restordre.

§ 10 Returvarer

[Indsættes fra kravspecifikation]

Kontrakt-havers omkostninger ved fejlliverancer, returnering heraf mv. er ordregiver uvedkommende.

§ 11 Fakturering

I henhold til LBK nr. 798 af 28. juni 2007 om offentlige betalinger mv. samt LBK nr. 354 af den 26. marts 2010 om information i og transport af OIOUBL elektronisk regning til brug for elektronisk afregning med offentlige myndigheder skal alle fakturaer gebyrfrit fremsendes elektronisk. Alle fakturaer og kreditnotaer skal fremsendes i OIOUBL-format og via Nemhandel-infrastrukturen OIORASP. Fakturaer og kreditnotaer skal som minimum fremsendes under forretningsprofilen Procurement-Bilsim-1.0. Er der en tilhørende e-ordre, skal profilen som minimum være Procurement-OrdSim-Bilsim 1.0. Varelinierne skal fremgå af selve OIOUBL-fakturaen, dvs. det må ikke ligge i et vedhæftet dokument.

Fakturaer sendes elektronisk til rekvirerende afdeling/institution (jf. EAN-nummer) med angivelse af ordregivers ordrenummer og eventuelle andre ID-numre, som er nødvendige for ordregiver for en effektiv fakturabehandling. Eksempelvis kode for økonomisk tilhørsforhold.

Fakturaen skal indeholde:

- Udstedelsesdato (fakturadato)
- Fakturanummer (Nummer der kan identificere fakturaen)
- Leverandørens CVR/SE-nummer
- Leverandørens navn og adresse samt ordregivers navn og adresse
- Mængde og art af de leverede produkter/ydelser
- Pris pr. enhed eksklusiv moms
- Rekvirent hos ordregiver
- Rekvissionsnummer



Ordregiver er berettiget til at udskyde betalingen, hvis faktura ikke modtages elektronisk, eller hvis ovenstående oplysninger mangler.

Ved e-ordre skal alle ordrer faktureres enkeltvis. Der må ikke blandes varelinjer fra forskellige ordrer sammen på den samme faktura. (Kun relevant i Esbjerg Kommune)

CVR/SE-nummer: CVR/SE-nummeret som fakturaen afsendes fra, skal være i fuld overensstemmelse med det CVR/SE-nummer, som er opgivet i kontraktavers tilbud, og som fremgår af rammeaftalen.

Ordrenummer: Ordregivers e-handelssystems ordrenummer skal bruges som ordregivers ordrenummer på fakturaen. Der må ikke stå andet i feltet end selve ordrenummeret som skal angives identisk med ordren. Der må således ikke ændres i store og små bogstaver samt mellemrum. (Kun relevant i Esbjerg Kommune)

Priser: Fakturapriser skal være nettopriser, som er fuldstændig identiske med de priser, som er aftalt i rammeaftalen, og som fremgår af kontraktavers e-katalog. (Dvs. ingen rabatter, ingen afgifter som ikke er indregnet i nettopriserne, fx emballageafgift mv.). Priser skal altid angives med præcis 2 decimaler.

Bestillingsenhed: Afregningsenheden skal være i fuld overensstemmelse med den bestillingsenhed, som fremgår af ordren og af kontraktavers e-katalog, hvis et sådant er i brug.

Mængde: Den fakturerede mængde skal angives således, at der er fuld overensstemmelse mellem antallet af bestilte og leverede enheder. Dvs. ikke som bestillingsmængden i alt.

Varenummer: De fakturerede varenumre skal være fuldstændig identiske med de varenumre, der er aftalt i rammeaftalen, og som fremgår af kontraktavers e-katalog.

Entydige varelinjer: Leverandør må ikke indsætte ekstra varelinjer, så som afgifter, tillæg eller fradrag/rabatter. Er der, jf. rammeaftalen, tale om afgiftsbelagte varer skal disse specificeres i særligt indhold, jf. OIOUBL formatet. Hvis der er tillæg eller fradrag, jf. rammeaftalen, skal disse specificeres i særligt indhold, jf. OIOUBL formatet. Der kan kun tilføjes gebyr i det omfang, at dette fremgår af rammeaftalen.

Forklarende noter må ikke fremgå af ekstra varelinier.

Vareteksten på fakturaen skal være identisk med vareteksten i e-kataloget.

Uanset hvorledes ordrer er afgivet, skal fakturaer fremsendes elektronisk i det til enhver tid gældende fællesoffentlige format. For så vidt angår ordrer afgivet via ordregivers e-handelssystem, så skal den elektroniske faktura fremsendes således, at denne kan modtages direkte heri, hvilket muliggør efterfølgende automatisk kontrol, bogføring og betaling.

§ 12 Priser

For bestillinger foretaget i henhold til rammeaftalen gælder de i kontraktavers tilbud af [dd.mm.åååå] angivne enhedspriser.

Såfremt kontraktaver jf. bestemmelserne om ”Ændring af produktsammensætning” introducerer erstatningsprodukter, svarende til produkter på tilbudslisten, skal ordregiver have mulighed for at købe disse til de i tilbudslisten angivne priser for de oprindelige produkter.



Hvis det bestilte produkt er udgået som følge af produktudvikling, skal et andet produkt med minimum tilsvarende standard straks tilbydes til samme pris.

Priser angives altid med to decimaler.

§ 13 Prisregulering

Priserne skal være faste de første 12 måneder regnet fra rammeaftalens start. Herefter kan der ske dokumenterede prisreguleringer årligt. Første prisregulering kan ske med virkning fra den 1. juli 2015 og prisreguleringen kan maksimalt svare til udviklingen i nettoprisindekset fra marts 2014 til marts 2015. Tilsvarende reguleringsformel gælder for evt. følgende prisreguleringer. Priserne kan kun reguleres for 1 år ad gangen.

Kontraktbærer kan dog til enhver tid kræve, at lovgivningsmæssigt fastsatte afgifter og afgiftsstigninger, som bliver kendt efter, at rammeaftalen er indgået, og som bliver pålagt kontraktbærer i forhold til de af rammeaftalen omfattede produkter, tillægges de aftalte priser.

Prisregulering sker på kontraktbærers foranledning ved meddelelse af indekstal og den procentvise regulering, der ønskes foretaget. Stigningen beregnes i forhold til den eksisterende pris således:
$$\text{Nuværende pris} \times (100 + \% \text{-sats}) / 100.$$

Såfremt prisreguleringen vedrører lovgivningsmæssigt fastsatte afgiftsændringer, skal dokumentation for afgiftsændringerne fremsendes.

Prisreguleringer skal meddeles ordregiver senest 45 kalenderdage før ikrafttræden.

Varsel om prisreguleringer skal sendes til Indkøbskonsulent Mogens Toft på motof@ikast-brande.dk. Sammen med varslene skal sendes et excel-ark, der udover de nye priser indeholder information om nye varer, udgåede varer og eventuelle erstatningsvarer.

Prisændringer ikrafttræden er betinget af, at en opdateret prisliste fremsendes pr. e-mail til motof@ikast-brande.dk inden ændringens ikrafttræden, og kan tidligst træde i kraft, når kontraktbærer har fremsendt et opdateret e-katalog til ordregiver, og e-kataloget er godkendt af ordregiver og gjort tilgængeligt i dennes e-handelssystem.

Med hensyn til tidsfrister gælder de samme tidsfrister som ved fremsendelse af det første excel-ark og upload af det første e-katalog - se § 16 om e-handel. Såfremt e-katalog ikke er fremsendt rettidigt skal ordrer faktureres i forhold til gældende e-katalog indtil nyt e-katalog er godkendt. Såfremt priserne reguleres i nedadgående retning og der ikke er fremsendt rettidigt / korrekt e-katalog, skal kontraktbærer på ugebasis udstede kreditnota til de berørte EAN nr.

Prisfald, herunder reduktioner i eventuelle lovgivningsmæssigt fastsatte afgifter knyttet til de af rammeaftalen omfattede produkter, skal uden ophold komme ordregiver til gode.

Tilbuds- og kampagnepriser skal - medmindre andet er aftalt - uploades i e-katalogerne, så de er tilgængelige i tilbuds-/kampagneperioden. Kontraktbærer opdaterer e-katalogerne, både når kampagnen starter og når den slutter.

Såfremt kontraktbærer ikke benytter sig af reguleringsmuligheden bortfalder den.



§ 14 Betalingsbetingelser

30 dage netto fra afsendelse af korrekt faktura jf. § 12

§ 15 E-handel (*Udelukkende relevant i Esbjerg Kommune*)

Ordregiver anvender e-handel på det udbudte område, det vil sige at elektronisk ordreafgivelse via ordregivers e-handelssystem, elektronisk fakturering, elektronisk betaling samt den hertil knyttede elektroniske udveksling af data er således et ufravigeligt krav for indgåelse af rammeaftalen.

I forbindelse med aftaleindgåelsen vil ordregiver overfor den valgte tilbudsgiver definere, hvilke aftaleprodukter, der skal indgå i e-kataloget. Herefter skal den valgte tilbudsgiver udarbejde et elektronisk vare- og priskatalog til ordregivers e-handelssystem med de aftalte produkter samt varebeskrivelser, billeder og informationer om produkterne i øvrigt, således at kataloget er godkendt og tilgængeligt i systemet senest i forbindelse med aftalens ikrafttræden.

E-kataloget må kun indeholde de på forhånd af ordregiver definerede produkter. Med mindre andet er defineret af de enkelte medlemskommuner, skal e-kataloget modsvare tilbudslisten 100 %.

De enkelte medlemskommuner kan vælge opdeling i flere e-kataloger.

§ 15.1 Godkendelsesprocedure for nye E-kataloger (*Udelukkende relevant i Esbjerg Kommune*)

Der er afsat 2 måneder fra kontraktens ikrafttræden til implementering af e-katalog i Esbjerg Kommunes e-handelssystem.

Senest 10 arbejdsdage efter kontraktens ikrafttræden skal kontraktthaver:

- Fremsende excel-ark til Esbjerg Kommune indeholdende alle varer på tilbudslisten med varenummer, varenavn, pris med 2 decimaler inkl. afgifter, pris med 2 decimaler ekskl. afgifter, UNSPSC på commodity niveau (nyeste danske version) og enhedsbetegnelse på salgsenheden. Excel-arket skal danne grundlag for e-kataloget. Skabelon hertil kan rekvireres hos Esbjerg Kommune.

Varenumrene i excel-arket (og dermed i e-kataloget) skal være identiske med varenumrene i tilbudslisten. Er der enkelte ændringer, skal det fremgå tydeligt af excel-arket, hvilket varenummer der erstatter hvilket andet varenummer.

Esbjerg Kommune har 10 arbejdsdage til at gennemgå excel-arkene. Giver gennemgangen anledning til rettelser, skal kontraktthaver fremsende rettet excel-ark indenfor 5 arbejdsdage. Esbjerg Kommune har 5 arbejdsdage til at gennemgå det rettede excel-ark.

Når excel-arket er godkendt af Esbjerg Kommune, skal kontraktthaver indenfor højst 5 arbejdsdage uploade e-katalog(er) til Esbjerg Kommunes e-handelssystem med nøjagtigt samme varesortiment og priser som i de(t) godkendte excel-ark. Såfremt der er fejl eller mangler i det fremsendte e-katalog, vil kataloget blive afvist af kommunen. Kontraktthaver skal senest 5 arbejdsdage efter afvisningen uploade et nyt e-katalog tilrettet efter kommunens anvisninger.

Medmindre andet er særskilt aftalt med Esbjerg Kommune, skal katalogformatet være OIOUBL.

Udover varenummer, dækkende varenavn og pris med præcis 2 decimaler som i det godkendte excel-ark, skal e-kataloget - med mindre andet er aftalt - for hver enkelt vare indeholde billede, uddybende



varebeskrivelse, herunder mål og materialer varekategori/varegruppe, mindste bestillingsenhed, nettoindhold, søgeord/emneord og UNSPSC-koder på commodity-niveau (nyeste danske version). Der henvises til følgende UNSPSC hjemmeside:

<http://gs1denmark.net.dynamicweb.dk/default.aspx?AreaID=1>

§ 15.2 Procedure ved ændringer i E-kataloger (Udelukkende relevant i Esbjerg Kommune)

E-kataloget skal indeholde søgeord/emneord, som dækker varen såvel i faglig som i daglig tale. Esbjerg Kommune skal på forlangende kunne få tilføjet ekstra søgeord. Nye søgeord skal uploades senest 10 arbejdsdage efter henvendelsen.

Ekstra varenumre skal ligeledes uploades senest 10 arbejdsdage efter henvendelse fra kommunen.

Såfremt en vare ændrer varenummer eller der accepteres erstatningsvarer, skal det ”gamle” varenummer – med mindre andet er aftalt – samtidig med at e-kataloget med det nye varenummer uploades, indlæses som søgeord.

Til de e-handelssystemer, som har en funktion til håndtering af erstatningsvarer, skal denne funktion som minimum benyttes af kontraktbærer i forbindelse med erstatning af tilbudslistevarer.

§ 16 Bonus til ordregiver

Såfremt der er medlemskommuner, der anvender omsætningsrelateret bonusstruktur fremgår dette af de kommunespecifikke bilag.

§ 17 Bonusudbetaling til tredjemand

Omsætningen som følge af denne rammeaftale med ordregiver må ikke blive genstand for udbetaling af bonus, rabatandel eller anden form for godtgørelse til tredjemand.

Manglende overholdelse af bestemmelserne anses for at være en væsentlig misligholdelse, der berettiger ordregiver til at hæve rammeaftalen.

§ 18 Statistik

Kontraktbærer skal årligt udarbejde og fremsende statistik over omsætningen på aftalen.

Der skal herudover på anmodning inden 30 dage leveres statistisk materiale indeholdende detaljerede oplysninger om varenummer, mængde, enhed, pris, bestillende institution (EAN nr.). Statistikken skal kunne leveres for de enkelte medlemskommuner og for alle de deltagende medlemskommuner.

Statistikken skal på anmodning leveres for e-orde genereret i ordregivers e-handelsystem og andre bestillingsmetoder.

Statistikken skal udarbejdes i et af ordregiver udleveret Excel regneark og skal fremsendes elektronisk til ordregiver.

Kontraktbærer leverer på ordregivers anmodning statistik i Excel for samhandel ud over nærværende rammeaftale.

Manglende indsendelse af efterspurgt statistik kan gøre kontraktbærer inhabil i genudbud af aftalen, da kontraktbærer kan være besiddelse af oplysninger, som kan give en konkurrencemæssig fordel i forhold til øvrige potentielle tilbudsgivere.

§ 19 Underleverandører

Såfremt kontraktbaseret anvender underleverandører til opfyldelsen af rammeaftalen, garanterer kontraktbaseret for opfyldelsen af rammeaftalen i samme omfang, som hvis kontraktbaseret selv havde udført leverancen.

§ 20 Overdragelse af rettigheder, forpligtelser og fordringer

Kontraktbaserets rettigheder og forpligtelser i henhold til denne rammeaftale kan hverken helt eller delvist overdrages uden forudgående skriftlig samtykke fra ordregiver.

Manglende overholdelse af bestemmelsen anses som en væsentlig misligholdelse, der berettiger ordregiver til at ophæve rammeaftalen.

§ 21 Tredjemandsrettigheder

Kontraktbaseret indestår for, at kontraktbaserets ydelser ikke krænker andres rettigheder, herunder ejendomsrettigheder, patenter eller ophavsrettigheder.

Rejser tredjemand krav mod en part med påstand om retskrænkelse, skal parten give den anden part skriftlig meddelelse herom. Kontraktbaseret overtager herefter sagen og samtlige hermed forbundne omkostninger og er pligtig i enhver henseende at holde ordregiver skadesløs.

Hvis tredjemands rettigheder hindrer kontraktbaserets opfyldelse af rammeaftalen i et omfang, som er væsentligt for ordregiver, er ordregiver berettiget til skriftlig at hæve rammeaftalen med omgående virkning, og kontraktbaseret vil herefter blive erstatningsansvarlig for det tab, ordregiver lider som følge af denne ophævelse.

§ 22 Forsinkelse

Ordregiver anser enhver forsinkelse som væsentlig. Hvis kontraktbaseret ikke leverer til aftalt tid, er ordregiver berettiget til at hæve den afgivne ordre helt eller delvist uanset forsinkelsens varighed.

Hvis kontraktbaseret må forudse en forsinkelse i leveringen, skal kontraktbaseret straks give meddelelse til ordregiver herom med angivelse af såvel årsag til forsinkelsens opståen som forventet varighed/omfang af forsinkelsen. Ny leveringstermin på den afgivne ordre kan aftales mod ordregivers accept heraf.

Hæves ordren helt eller delvis, er ordregiveren berettiget til at foretage dækningskøb for kontraktbaserets regning. Kontraktbaseret er ligeledes erstatningsansvarlig for direkte tab opstået som følge af forsinkelsen.

Ved gentagne forsinkelser af enkeltstående leverancer, som skriftlig er blevet påpeget af ordregiver, er denne berettiget til at ophæve rammeaftalen helt eller delvis med omgående virkning, og kontraktbaseret vil herefter blive erstatningsansvarlig for det tab, ordregiveren lider som følge af denne ophævelse.

Manglende påberåbelse af misligholdelse medfører ikke bortfald af retten til senere påberåbelse heraf.

§ 23 Mangler

Kontraktbaseret er ansvarlig for mangler ved de af rammeaftalen omfattede produkter efter dansk rets almindelige regler.



Kontraktbager afholder samtlige omkostninger i forbindelse med afhjælpningen. Hvis kontraktbager tilkaldes til afhjælpning af fejl, der skyldes forhold, for hvilke ordregiver bærer risikoen, afholder ordregiver alle omkostninger.

Hvis ordregiver og kontraktbager enes om lokal reparation i forbindelse med kontraktbagers afhjælpningsforpligtelse, bærer kontraktbager alle omkostninger forbundet hermed. Reparation er dog kun acceptabel for så vidt angår flergangsartikler, hvorimod afhjælpningen af engangsartikler altid skal bestå i en ombytning eller en prisdekort, alt efter ordregivers valg.

Undlader kontraktbager, på trods af skriftlig anmodning herom, at opfylde sine ovennævnte forpligtelser til at foretage afhjælpning eller omlevering, er ordregiver berettiget til, efter eget valg, at lade afhjælpning foretage af tredjemand for kontraktbagers regning, at kræve forholdsmæssigt afslag eller hæve ordren. Hæves ordren helt eller delvis, er ordregiveren berettiget til at foretage dækningskøb for kontraktbagers regning.

Det forudsættes, at reglerne herom kan bringes i anvendelse samtidig, således at erstatning, dækningskøb, forholdsmæssigt afslag mv. ikke udelukker hinanden.

Kontraktbager er ligeledes erstatningsansvarlig for direkte tab opstået som følge af mangler.

Hvis leverede varer gentagne gange er mangelfulde, eller hvis kontraktbager gentagne gange undlader at foretage afhjælpning eller omlevering, er ordregiveren berettiget til efter forudgående skriftligt varsel at ophæve rammeaftalen helt eller delvist med omgående virkning. Kontraktbager vil herefter være erstatningsansvarlig for de tab, ordregiveren lider som følge af denne ophævelse.

Manglende påberåbelse af misligholdelse medfører ikke bortfald af retten til senere påberåbelse heraf.

§ 24 Produktansvar, erstatningsansvar og forsikring

Kontraktbager er i overensstemmelse med dansk lov om produktansvar og dansk rets almindelige regler ansvarlig over for ordregiver for den skade, som leverancen eller kontraktbager påfører ordregivers ejendom og/eller personale.

Kontraktbager er pligtig til at holde ordregiver skadesløs for ethvert krav, herunder sagsomkostninger, som måtte blive rejst imod ordregiver af tredjemand, og som er forårsaget af fejl eller mangler ved leverancen, en produktskade eller kontraktbagers skadevoldende adfærd.

Kontraktbager er i hele rammeaftalens løbetid forpligtet til at opretholde en erhvervs- og produktansvarsforsikring på mindst 10 millioner. Kontraktbager skal på ordregiverens anmodning godtgøre forsikringens eksistens og omfang.

§ 25 Garanti og reklamation

[Indsæt fra kravspecifikation]

§ 26 Bod

[Indsæt fra kravspecifikation]

E-handel – (Esbjerg Kommune)

Såfremt der 2 måneder efter rammeaftalens ikrafttræden ikke foreligger et godkendt e-katalog, jf. §§ 15 og 15.1, skal kontraktbærer betale en bød på kr. 2.000,- pr. kalenderdag indtil godkendt katalog foreligger. Dette gælder ikke, såfremt ordregiver er årsag til problemet.

§ 27 Konkurs m.v.

Konkurs, betalingsvanskeligheder, insolvens, rekonstruktionsbehandling eller væsentligt forringede økonomiske forhold i øvrigt, som giver ordregiver begrundet mistanke om, at kontraktbærer ikke er i stand til at varetage sin forpligtelse overfor ordregiver i rammeaftaleperioden vil blive betragtet som væsentlig misligholdelse, og vil berettige ordregiver til omgående at ophæve rammeaftalen.

Såfremt boet har ret til at indtræde i rammeaftalen i medfør af konkurslovens bestemmelser, skal boet efter forespørgsel uden ugrundet ophold give skriftlig meddelelse om, hvorvidt boet vil indtræde.

§ 28 Opfyldeshindringer, herunder force majeure

I tilfælde af force majeure suspenderes parternes forpligtelser så længe force majeure er til stede og i det omfang force majeure er til hinder for partens opfyldelse af sine forpligtelser.

Som force majeure regnes ikke vejrlig, strejke og lockout (opremsningen er ikke udtømmende).

Den af parterne, der ønsker at påberåbe sig force majeure skal give den anden part skriftlig meddelelse herom, så snart force majeure kendes eller konstateres, medmindre force majeure i sig selv umuliggør meddelelsen. Meddelelsen skal angive:

- Årsagen til force majeure situationen
- Forventet varighed af force majeure situationen
- Indsats fra kontraktbærers side for at genoptage leveringen.

Er force majeure isoleret til kontraktbærers virksomhed, eller områder kontraktbærer bærer risikoen for, kan ordregiver kontrahere til anden side, så længe force majeure er til stede.

§ 29 Ændring af produktsammensætning

Såfremt ændringer i lovgivningen og/eller myndighedskrav medfører, at der skal foretages korrektioner/ændringer i produkternes sammensætning, er kontraktbærer pligtig til omgående at informere ordregiver herom samt omgående at ændre produkterne som påkrævet.

Såfremt kontraktbærer ved produktudvikling eller på anden måde substituerer tilbudte produkter udvider sit sortiment med nye produkter, som kvalitetsmæssigt svarer til produkterne i rammeaftalens nettosortiment, skal kontraktbærer efter aftale med ordregiver tilbyde ordregivers institutioner mv. disse produkter.

Ordregiver medvirker gerne ved afprøvning af nye produkter, i det omfang disse i alle led lever op til rammeaftalens minimumsbetingelser.

§ 30 Tavshedspligt og offentliggørelse af rammeaftalen

Nærværende rammeaftale er fortrolig, og kan hverken helt eller delvist offentliggøres uden, at parterne på forhånd og skriftligt har aftalt, hvad der kan/skal offentliggøres.

Ovenstående bestemmelse gælder ikke, såfremt tredjemand forlanger og får medhold i begæring om aktindsigt i dele af eller hele rammeaftalen i henhold til forvaltningslovens eller offentlighedslovens almindelige regler om aktindsigt.

Ordregiver kan i forbindelse med benchmarkingundersøgelser udlevere oplysninger om priser til andre kommuner eller offentlige instanser samt Kommunernes Landsforening. Priserne udleveres i så fald i fortrolighed.

Udtalelser til pressen, der vedrører enten rammeaftalen eller den anden part, skal godkendes af modparten inden udtalelsen foretages.

Rammeaftalen vil blive gjort tilgængelig for ordregivers medarbejdere i ordregivers indkøbssystem.

Kontrakthaver og dennes ansatte er forpligtet til at bevare absolut tavshed over for tredjemand om denne rammeaftales indhold. Dette gælder også efter rammeaftalens udløb.

Manglende overholdelse af bestemmelsen anses for at være en væsentlig misligholdelse, der berettiger ordregiver til at hæve rammeaftalen.

§ 31 Ændringer i rammeaftalen

Nærværende rammeaftale, herunder bilag til rammeaftalen, kan kun ændres ved skriftlig aftale mellem ordregiver og kontrakthaver. Indførte ændringer, der ikke må forrykke udbudsgrundlaget væsentligt, skal fremgå af ændringsmeddelelser, som er underskrevet af begge parter.

§ 32 Lovvalg og afgørelse af tvister

Nærværende rammeaftale er undergivet dansk ret.

Alle tvister – herunder ethvert spørgsmål om forståelse og fortolkningen af rammeaftalen, dens indhold, omfang, ophør eller opfyldelse – skal så vidt muligt løses mellem parterne i mindelighed. Hvis parterne er enige herom, kan der inddrages en uvildig mægler til løsning af tvisten. Udgiften til mægleren afholdes af parterne i fællesskab, medmindre mægleren fastslår, at årsagen til konflikten hovedsageligt kan tillægges den ene part.

Såfremt tvisten ikke kan løses gennem parternes forhandling eller ved mægling, kan hver part kræve tvisten indbragt for domstolene til pådømmelse efter dansk lov. Værnetinget er ordregivers retskreds.

§ 33 Offentlige påbud

Kontrakthaver er forpligtet til at overholde alle direktiver, love, bekendtgørelser, myndighedskrav og regler/påbud gældende for nærværende rammeaftale såvel på tidspunktet for indgåelse af rammeaftalen som i rammeaftaleperioden.

Manglende overholdelse af bestemmelserne anses for at være en væsentlig misligholdelse, der berettiger ordregiver til at ophæve rammeaftalen.

§ 34 Ekstraordinær opsigelse

Såfremt en dansk eller europæisk retsinstans eller administrativ myndighed herunder Klagenævnet for udbud, Konkurrence – og Forbrugerstyrelsen eller Europa-Kommissionen træffer afgørelse/dom om, at udbudsreglerne eller anden lovgivning er overtrådt i forbindelse med udbudsforretningen med den

konsekvens, at rammeaftalen helt eller delvis erklæres for ”uden virkning”, er ordregiver berettiget til med 2 måneders varsel til den 1. i en måned at opsige rammeaftalen for fremtiden.

Ordregivers ret til at opsige rammeaftalen gælder uanset om afgørelsen/dommen påklages/ankes.

§ 35 Miljø

Kontraktbaserer garanterer, at alt hvad der bliver leveret under nærværende rammeaftale opfylder den/de til en hver tid gældende miljøregler, -love, -bekendtgørelser, EU-direktiver m.m.

På ordregivers forlangende skal kontraktbaserer, uden udgifter for ordregiver, fremskaffe den dokumentation, ordregiver måtte ønske omkring et produkt, til brug for deres miljøvurdering af produktet.

Manglende overholdelse af bestemmelserne anses for at være en væsentlig misligholdelse, der berettiger ordregiver til at hæve rammeaftalen.

§ 36 Etik og socialt ansvar

Ordregiver forudsætter, at kontraktbaserer og dennes underleverandører overholder internationale konventioner tiltrådt af Danmark herunder, men ikke begrænset til, følgende grundlæggende ILO-konventioner:

- Tvangsarbejde (ILO-konvention nr. 29 og 105)
- Ingen diskrimination i ansættelsen (ILO-konvention nr. 100 og 111)
- Mindstealder for adgang til beskæftigelse samt forbud mod og omgående indsats til afskaffelse af de værste former for børnearbejde (ILO-konvention nr. 138 og 182)
- Sikker og sundt arbejdsmiljø (ILO-konvention nr. 155) samt
- Organisationsfrihed og ret til kollektive forhandlinger (ILO-konvention nr. 87, 98 og 135), inden for rammerne af gældende lovgivning.

Det forudsættes endvidere, at kontraktbaserer og dennes underleverandører respekterer grundlæggende menneskerettigheder, herunder lever op til FN's Menneskerettighedserklæring og Den Europæiske Menneskerettighedskonvention.

Såfremt ordregiver bliver bekendt med, at kontraktbaserer eller dennes underleverandører ikke lever op til foranstående bestemmelser, er kontraktbaserer forpligtet til at opfylde kontrakten med et tilsvarende produkt, som opfylder rammeaftalens krav til produktet. Kontraktbaserers eventuelle omkostninger forbundet hermed er ordregiver uvedkommende.

Manglende overholdelse af bestemmelserne anses for at være en væsentlig misligholdelse, der berettiger ordregiver til at hæve rammeaftalen.

§ 37 Underskrift

Nærværende rammeaftale underskrives i to eksemplarer, hvoraf hver part modtager et eksemplar.

Rammeaftalen underskrives af Ikast-Brande Kommune. Hver enkelt medlemskommune, underskriver et særskilt underskriftsbilag der er vedlagt rammeaftalen som bilag og forpligter sig derved som ordregiver på rammeaftalen.

Dato:
Ordregiver

Dato:
Kontrakthaver

Bilag 1a – Tilbudslister betonvarer

Tilbudslisten vedlagt særskilt som et regneark

Bilag 1b – Tilbudslister brøndgods

Tilbudslisten ligger særskilt som et regneark på Tovholders hjemmeside.

Bilag 1c – Tilbudslister PVC

Tilbudslisten ligger særskilt som et regneark på Tovholders hjemmeside.

Bilag 2 – Økonomisk og finansiell formåen

Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, skal oplysningerne afgives for hver deltager i konsortiet.

TILBUDSGIVERS EGENKAPITAL (seneste afsluttede regnskabsår)
Regnskabsår: _____
Egenkapital: _____

TILBUDSGIVERS SOLIDITETSGRAD (seneste afsluttede regnskabsår)
Regnskabsår: _____
Soliditetsgrad: _____

TILBUDSGIVERS OMSÆTNING (seneste afsluttede regnskabsår)
Regnskabsår: _____
Samlet omsætning: _____
Omsætning indenfor produktområde: _____

Virksomhedens ledelse eller revisor indestår med sin underskrift personligt for, at ovennævnte oplysninger er korrekte, og at der ikke siden seneste regnskabsafleggelse er sket væsentlige ændringer i tilbudsgivers økonomiske situation.

Bemærk: Såfremt der er sket væsentlige ændringer i tilbudsgivers økonomiske situation siden seneste regnskabsafleggelse, skal tilbudsgiver vedlægge en redegørelse herom.

Virksomhedens navn:	
Virksomhedens adresse:	
CVR.nr. (hvor haves):	
Navn og e-mailadresse på kontaktperson:	
Dato:	Ledelsens/revisors underskrift:

Bilag 3 – Tro og love erklæringer

Ubetalt, forfalden gæld til det offentlige

I henhold til lov nr. 1093 af 21. december 1994 samt efterfølgende lovebekendtgørelse nr. 336 af 13. maj 1997 om begrænsning af skyldneres muligheder for at deltage i offentlige udbudsforretninger og om ændring af visse andre love, erklærer undertegnede virksomhed hermed på tro og love ikke at have ubetalt forfalden gæld til det offentlige overstigende 50.000,00 kr.

Ved enkeltmandsvirksomhed erklæres det i øvrigt på tro og love, at indehaveren ligeledes ikke har ubetalt forfalden gæld til det offentlige overstigende 50.000,00 kr.

Udelukkelse jf. Udbudsdirektivets artikel 45, stk. 1, samt stk.2, litra a-c og e-f.

1. Fra deltagelse i en udbudsprocedure udelukkes enhver tilbudsgiver, mod hvem der er afsagt en endelig dom, som den ordregivende myndighed har kendskab til, af en eller flere af følgende grunde:

- a) medvirken til en strafbar handling, jf. straffelovens § 23, i tilfælde, hvor forholdet i forbindelse med straffastsættelsen er blevet henført under straffelovens § 81, nr. 3 (eller deltagelse i en kriminel organisation som defineret i artikel 2, stk. 1, i Rådets fælles aktion 98/773/RIA),
- b) overtrædelse af forbuddet mod aktiv bestikkelse i offentlig tjeneste eller hverv, jf. straffelovens § 122 og forbuddet mod bestikkelse i private retsforhold (returkommission), jf. straffelovens § 299, nr. 2 (eller bestikkelse som defineret i henholdsvis artikel 3 i Rådets retsakt af 26. maj 1997 og artikel 3, stk. 1, i Rådets fælles aktion 98/742/RIA),
- c) overtrædelse af forbuddet mod EU-svig, jf. straffelovens § 289 a (eller svig som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser), eller
- d) overtrædelse af forbuddet mod hvidvaskning af penge, jf. straffelovens § 290 (eller hvidvaskning af penge som defineret i artikel 1 i Rådets direktiv 91/308/EØF af 10. juni 1991 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge).

2. Fra deltagelse i en udbudsprocedure kan udelukkes enhver økonomisk aktør:

- a) hvis bo er under konkurs, likvidation, skifte eller tvangsakkord uden for konkurs, som har indstillet sin erhvervsvirksomhed eller befinder sig i en lignende situation i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national lovgivning
- b) hvis bo er begæret taget under konkursbehandling eller behandling med henblik på likvidation, skifte eller tvangsakkord uden for konkurs eller enhver tilsvarende behandling, der er fastsat i national lovgivning
- c) som ved en retskraftig dom ifølge landets retsfor skrifter er dømt for en strafbar handling, der rejser tvivl om den pågældendes faglige hæderlighed
- e) som ikke har opfyldt sine forpligtelser med hensyn til betaling af bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til retsfor skrifterne i det land, hvor den pågældende er etableret, eller i den ordregivende myndigheds land
- f) som ikke har opfyldt sine forpligtelser med hensyn til betaling af skatter og afgifter i henhold til retsfor skrifterne i det land, hvor den pågældende er etableret, eller i den ordregivende myndigheds land

Undertegnede virksomhed erklærer herved på tro og love ikke at have gæld til det offentlige i overensstemmelse med ovenstående samt ikke at være omfattet af ovennævnte udelukkelsesgrunde.

Virksomhedens navn og adresse

Dato og underskrift



Bilag 4 - Referenceliste

I dette skema anføres referencer over de betydeligste sammenlignelige leverancer, der er udført i løbet af de seneste 3 år. Alle kolonner skal udfyldes pr. reference.

Ordregiver har ret til at indhente oplysninger hos nedenstående.

I feltet ”beskrivelse af leverancen” skal det angives hvilken varekategori der er tale om fordelt pr. reference.

Ydermere skal det i den sidste kolonne angives hvorvidt leverancen var en enkelt leverance eller en aftale med løbende leverancer.

Firmanavn:	Kontaktperson Navn og tlf. nr.	Omsætning			Beskrivelse af leverancen	Enkelt eller løbende leverancer
		År 2011	År 2012	År 2013		

Bilag 5 – Aktindsigt

I dette bilag bedes tilbudsgiver angive såfremt tilbuddet indeholder oplysninger, som bør undtages ved en eventuel anmodning om aktindsigt i tilbuddet samt angive en uddybende begrundelse herfor.

Bilaget afleveres sammen med tilbuddet.

Undtages:	Begrundelse:

Bemærk, det er i sidste ende ordregivers vurdering, hvad der udleveres i en sag om aktindsigt.

Bilag 6 - Tidsplan

Sidste frist for modtagelse af uddybende spørgsmål	den 29. april 2014	kl. 08.00
Sidste frist for udsendelse af svar på spørgsmål	den 02. maj 2014	
Sidste frist for modtagelse af tilbud	den 08. maj 2014	kl. 12.00
Forventet tilbudsvurdering / beslutning om leverandørvalg	uge 20	
Stand still periode	10 dage	
Forventet kontraktunderskrivelse	uge 22	
Aftalens ikrafttræden	den 1. juli 2014	
Afsendelse af bekendtgørelse om indgået kontrakt til EU-Tidende senest 48 dage efter indgåelse af kontrakt.		

Bilag 7 – Konsortieerklæring

Nedenstående virksomheder erklærer herved at udgøre et konsortium.

Konsortiet er benævnt

(Konsortiets navn)

og består af

(virksomhed 1)

(virksomhed 2)

(virksomhed 3)

(virksomhed 4)

Undertegnede konsortiedeltagere erklærer, at følgende virksomhed

(Navn)

I alle forhold mellem konsortiet og de deltagende medlemskommuner, som konsortiet forpligter sig over for, vil få fuld prokura til at indgå i afklarende drøftelser samt træffe bindende aftaler på konsortiets vegne med ordregiver. Undertegnede konsortium-deltagere erklærer herved, at alle hver især vil hæfte solidarisk, direkte og ubetinget overfor ordregiver for enhver forpligtelse i relation til konsortiets tilbud, såfremt konsortiet tildeles rammeaftalen.

Virksomhed 1	
Virksomhedens navn:	
CVR-nr.:	
Navn og titel på underskriver:	
Underskrift og dato:	

Virksomhed 2	
Virksomhedens navn:	
CVR-nr.:	
Navn og titel på underskriver:	
Underskrift og dato:	

Virksomhed 3	
Virksomhedens navn:	
CVR-nr.:	
Navn og titel på underskriver :	
Underskrift og dato:	



Bilag 8 – Kommunespecifikke oplysninger

<i>Middelfart Kommune</i>
<i>Den aftaleansvarlige i kommunen:</i>
<i>Navn: Laila Løbde Møller</i>
<i>Adresse: Østergade 11</i>
<i>Mail: laila.moller@middelfart.dk</i>
<i>Telefonnummer: 8888 5031</i>
<i>Eventuelle afvigelser fra standardbetingelser: -</i>
<i>Bonusstrukturer:</i> Vi har ingen bonusstruktur. Derfor faktureres altid til laveste nettopris.
<i>Institutioner og afdelinger, der er omfattet af nærværende aftale:</i> Entreprenørafdelingen
<i>E-handelssystem forventes udskiftet indenfor nær fremtid:</i>
<i>E-handelsansvarlig:</i>
<i>Navn:</i>
<i>Mail:</i>
<i>Telefonnummer:</i>
<i>Faglig ansvarlig:</i>
<i>Navn: Lars Frandsen, Entreprenørafdelingen</i>
<i>Mail: larsfrandsen.bolmberg@middelfart.dk</i>
<i>Telefonnummer: 5130 1050</i>

Sønderborg Kommune
Den aftaleansvarlige i kommunen:
Navn: Tim Roger Winther Kristensen, Fællesstaben, Økonomi – Finans & Indkøb
Adresse: Rådhusstræde 10, 6400 Sønderborg Kommune
Mail: tiki@sonderborg.dk
Telefonnummer: 88 72 57 06 (27 90 57 06)
Eventuelle afvigelser fra standardbetingelser:
Bonusstrukturer: Ingen
Institutioner og afdelinger, der er omfattet af nærværende aftale: Sønderborg Kommune har et befolkningstal på ca. 76.600 borgere. Sønderborg Kommune har ca. 315 afdelinger, institutioner m.m. som anvender kommunens indkøbsaftaler. Nærværende indkøbsaftale vil hovedsageligt blive anvendt af Vej og Park.
E-handelssystem forventes udskiftet indenfor nær fremtid: Nej, vi anvender Prisme
E-handelsansvarlig:
Navn: Thomas Holmen Christensen
Mail: thch@sonderborg.dk
Telefonnummer: 8872 5717
Faglig ansvarlig:
Navn: Carsten Schultz
Mail: cscu@sonderborg.dk
Telefonnummer: 8872 5955

<i>Herning Kommune</i>
<i>Den aftaleansvarlige i kommunen:</i>
<i>Navn: Birgitte Bach</i>
<i>Adresse: Torvet 5, 7400 Herning</i>
<i>Mail: okibb@herning.dk</i>
<i>Telefonnummer: 96 28 23 41</i>
<i>Eventuelle afvigelser fra standardbetingelser:</i>
<i>Bonusstrukturer:</i>
<i>Institutioner og afdelinger, der er omfattet af nærværende aftale: Hele kommunen (løbende køb)</i>
<i>E-handelssystem: Truetrade</i>
<i>E-handelsansvarlig:</i>
<i>Navn: Tina Bech Andersen</i>
<i>Mail: okita@herning.dk</i>
<i>Telefonnummer: 96 28 23 48</i>
<i>Faglig ansvarlig:</i>
<i>Navn:</i>
<i>Mail:</i>
<i>Telefonnummer:</i>

Esbjerg Kommune
Den aftaleansvarlige i kommunen:
Navn: Alice Knudsen
Adresse: Torvegade 74
Mail: aliken@esbjergkommune.dk
Telefonnummer: 76161443
Eventuelle afvigelser fra standardbetingelser:
Bonusstrukturer: Esbjerg Kommune anvender ikke ordninger med bonus/gebyrer på det udbudte område.
Institutioner og afdelinger, der er omfattet af nærværende aftale: Samtlige institutioner og afdelinger i Esbjerg Kommune vil være omfattet af nærværende aftale. Det vil dog primært være Entreprenøraftdelingen, som vil være bruger af aftalen. Desuden har Esbjerg Kommune et indkøbssamarbejde med Fanø Kommune, som frit kan vælge om de vil bruge kommunes aftaler.
E-handelssystem forventes udskiftet indenfor nær fremtid: Ny kontrakt forventes indgået pr. 01.01.15
E-handelsansvarlig:
Navn: Majbritt Schulz
Mail: majs@esbjergkommune.dk
Telefonnummer: 76161451
Faglig ansvarlig:
Navn: Aksel Iversen
Mail: akin@esbjergkommune.dk
Telefonnummer: 76160411

<i>Ikast-Brande Kommune</i>
<i>Den aftaleansvarlige i kommunen:</i>
<i>Navn: Mogens Toft</i>
<i>Adresse: Rådhusstrædet 6, 7430 Ikast</i>
<i>Mail: motoft@ikast-brande.dk</i>
<i>Telefonnummer: 9960 4080</i>
<i>Eventuelle afvigelser fra standardbetingelser: Ingen</i>
<i>Bonusstrukturer: Ikast-Brande Kommune anvender ikke bonusstruktur</i>
<i>Institutioner og afdelinger, der er omfattet af nærværende aftale: Alle institutioner og afdelinger i Ikast-Brande Kommune</i>
<i>E-handelssystem forventes udskiftet indenfor nær fremtid: Nej – Ikast-Brande Kommune vil ikke e-handle på aftaleområdet.</i>
<i>Faglig ansvarlig:</i>
<i>Navn: Mogens Toft</i>
<i>Mail: motoft@ikast-brande.dk</i>
<i>Telefonnummer: 9960 4080</i>

Bilag 9 – E-handelssystemspecifikke bilag

Bilaget er vedlagt særskilt som PDF.

Bilag 10 – Billeder

Bilaget er vedlagt særskilt som PDF.